ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ С. БОГДАНИЦА, ОБЩ. САДОВО, ОБЛ. ПЛОВДИВ; e-mail : **info-1602806@edu.mon.bg**

П Р А В И Л Н И К

ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ВЪЗПИТАНИЕ, ОБУЧЕНИЕ И ТРУД В УЧИЛИЩЕ ЗА УЧ. 2025/2026г.

Стефка Николова
Директор на ОУ „Княз Борис Първи" с.Богданица

ГЛАВА I

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ .

1. Този правилник определя правата, задълженията и отговорностите на длъжностните лица и учениците за осигуряване и спазване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд.

2. С този правилник се определят изискванията за осигуряване на безопасни и здравословни условия на възпитание, обучение и труд.

3. Правилникът се отнася за всички участници в УВП в училище - педагогически и непедагогически персонал и ученици.

Р А З Д Е Л I

Област и ред за прилагане на правилника.

1. Този правилник се прилага за следните, работни места в училище:

а/ училищния двор с намиращата на нея физкултурна площадка и други площадки за провеждане на физкултурна дейност в часовете и свободното време на учениците;

б/ класните стаи за учениците от I – VII клас и кабинетите по общообразователните предмети без техническите такива;

в/ парно отделение;

г/ автобуса за превозване на учениците по села.

2. Работното място на педагогическия и непедагогическия персонал е определено според специалността по трудов договор.

3. Този правилник се прилага и за случаите когато УВР се осъществява и извън училище:

а/ при наблюдения ;

б/ при излети, походи и екскурзии организирани, пеша и с превозно средство;

в/ при провеждане на часовете извън училище.

Р А З Д Е Л II

Права и задължения и отговорности на длъжностните лица за осигуряване и спазване на безопасни и здравословни условия на възпитание, обучение и труд.

ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ДИРЕКТОРА.

1. Отговаря за цялостното изпълнение на изискванията по Правилника по безопасност на труда в училище, на Инструкцията на МОН по въпросите на охраната на труда.
2. Утвърждава правилника на училището за осигуряване на безопасни и здравословни условия на възпитание, обучение и труд.
3. Организира запознаването на учениците, педагогически и непедагогическия персонал и родителите с този правилник.
4. Създава условия за опазване живота, предпазване от рискове и укрепване здравето на учениците.
5. Осъществява координация и контрол по осигуряване на безопасни и здравословни условия на възпитание, обучение и труд.
6. Изисква и осигурява медицински преглед на учениците преди постъпването им в училище.
7. Организира заедно с медицинското лица провеждане на всички видове здравни мероприятия и поддържането на реда и хигиената в сградата и двора.
8. Упражнява контрол по прилагане и спазване на изискванията по провеждане на инструктажите по БХТ и ПО.
9. Осигурява към длъжностните характеристики на служителите да се впишат конкретните им задължения за осигуряване на безопасни условия на труд.
10. Осигурява изготвяне на инструкция за правилна и безопасна работа с машини, съоръжения, за учебни кабинети, работилници, физ. салон и физ. площадка.
11. Осъществява инструктажите с педагогическия и непедагогическия персонал:
    а/ начален;
    б/ периодичен ;
    в/ на работното място ;
    г/ извънреден.
12. Осигурява задължителни мед. прегледи на работещите в училище.
13. Директорът осигурява: помещения за
    а/ подходящи кабинети, работилници и др.;
    б/ необходими средства за мероприятия по охрана на труда.
14. Ежегодно докладва на ПС за състоянието на БХТ и ПО , за причините довели до трудови злополуки и мерки за отстраняването им.
15. Осигурява своевременно съставяне на акт за трудова злополука и разследване причините за това.

Незабавно уведомява РУО на МОН , РИТ, органите на МВР,прокуратурата и гражданска защита за тежки и смъртни злополуки и аварии.

16. Осъществява взаимодействие и координация с органите на МТСТ, МЗ, МВР, МОС, и местните органи по осигуряване на безопасни и здравословни условия.

17. Отговаря за пожар обезопасяване чрез спазване на действащите, норми, наредби и др.

18. Осигурява необходимото противопожарно оборудване и неговото място в училище.

19. Определя пътищата за евакуация при пожар и аварии.

20. Следи за състоянието на проходите за евакуация, за правилната експлоатация на отоплителната и електрическата инсталация и спазването на изискванията.

21. Осигурява изготвяне на инструкция за спазване на изискванията и правилата за пожар обезопасяването.

ЗАДЪЛЖЕНИЕ НА УЧИТЕЛЯ ПРИ ОБУЧЕНИЕ ПО ПРЕДМЕТИ – ХИМИЯ, ФИЗИКА

1.Да изисква, устрои и обзаведе кабинета в съответствие с изискванията.
2. В началото на срока преди започване на обучението учителя да проведе по утвърдена програма необходимия инструктаж и да го регистрира в книгата за инструктаж. Особено внимание да се обърне на поведението на учениците по време на работа в кабинета.

3. Да запознава учениците с последиците при неспазване на изискванията за безопасност.

4. Изисква от директора готова инструкция и я поставя на видно място
5. Да обучава учениците за правилно и безопасно провеждане на опитите.

6. Преди започване на занятия и опити да прави инструктаж и го записва в работната тетрадка.

7. През време на работа да следи и наблюдава постоянното действие на учениците и уредите и при неспазване на изискванията за безопасност да вземе мерки.

8. Да създава навици у учениците при опити сами преди започване на работа да оглеждат уредите и химикалите и уведомяват учителя за нередностите.

9. Отговаря за безопасното протичане на лаб. занятия.

10. Длъжен е строго да спазва нормите за допустимото количество материали и условия при които да се съхраняват в кабинета.

11. Да не остава ученици в кабинета без присъствието на учител.

12. При злополука да взема спешни мерки за оказване на медицинска помощ и да съобщава за това на директора.

ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА УЧИТЕЛЯ ПО ТЕХНОЛОГИИ И ПРЕДПРИЕМАЧЕСТВО, ТЕХНОЛОГИИ, ДТИ

1. Да познава изискванията за безопасна работа и ползване на всички машини, съоръжения, инсталации, инструменти, приспособления и т.н. с които е обзаведено помещението за обучение по труд и техника.

2. Осигурява подреждане на оборудването в помещението за обучение по начин, най- удобен и безопасен за работа с учениците.

За всеки ученик да има работно място.

3. В началото на учебната година / срока/, преди започване на обучението, да проведе по утвърдената програма необходимия инструктаж по БХТ и ПО с учениците и да го регистрира в книгата за инструктаж, като попълва точно и пълно всички графи.

4. Да провежда ежедневен инструктаж, преди всяко учебно занятие, за безопасна работа. Да запознава учениците с възможните последици в случай при неспазване изискванията за това.

5. Да включва и изключва машините и съоръженията от електрическата мрежа, при съблюдаване на мерките за сигурност.

6. Да обучава учениците на правилна и безопасна работа, както и да ги инструктира отново при смяна на работата или работното място.

7. Преди започване на учебната работа, внимателно да е проверил състоянието на оборудването и инструментите, които ще се ползват от учениците. В случай на неизправност, противоречащи на изискванията за безопасно ползване, да не разрешава работа с тези от тях.

8. През време на работа да наблюдава и следи постоянно за действията на учениците и начина по който ползват инструментите. При неспазване на изискванията да забранява работа.

9. Да знае всеки момент местопребиваването на всеки ученик от групата и каква работа извършва.

10. Да дава ясни и недвусмислени нареждания, които не противоречат на действащи нормативни документи по охраната на труда.

11. Да следи спазването на режима на работа и почивка с учениците.

12. Да не възлага на учениците несвойствени за тях задачи, като особено строго съблюдава за физическото натоварване на всеки един.

13. Да създава навици в учениците, те сами преди започване на работата внимателно да оглеждат работното си място, като при забелязване на нередности да го уведомяват.

14. Да не допуска оставане на учениците в помещението за обучение по труд и техника без наблюдение от учител.

15. При злополука да взема спешно необходимите мерки за оказване медицинска помощ и да известява директора на просветното звено.

ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА УЧИТЕЛЯ ПО ФИЗКУЛТУРА.

1. Да изисква, устройва и обзавежда площадките за физкултура със здрави, изправни и сигурно поставени уреди, гимнастически постелки, подвижни съоръжения за отскоци, масивна настилка на площадка и др.

2. Да полага грижи за поддържането на уредите в изправно състояние. Особено внимание да обръща на скрепителните елементи.

3. Ежедневно, преди започване на занятията по физкултура, да извършва оглед и проверка за състоянието на всички уреди и съоръжения, които се ползват.

4. Да не допуска игра на уреди, които са физически износени и крият опасност за злополука, или да се играе без гимнастически постелки.

5. Да поддържа ред и последователност при изпълнението на упражненията особено тези, които са свързани с повишаване динамика, равновесие, статични напрежения и крият опасност от сблъсквания, падания при разсейване на вниманието или уплаха.

6. Да оказва помощ при изпълнението на трудни и опасни елементи от упражненията и да осигурява пазене в случай на несполучливи опити.

7. Да следи за физическото и психическото състояние на учениците и при наличие на отклонения от нормалното, да не се изисква изпълнение на трудни елементи.

8. При хвърляне на уреди да съблюдава да няма хора на мястото около попадението.

9. Да осигурява местата за физическо възпитание да отговарят на хигиенните изисквания за осветление, чистота на въздуха, температура, чистота на настилката, разположение на уредите и др.

10. В случай на злополука да вземе спешно необходимите мерки за оказване на медицинска помощ и да съобщава на директора на просветното звено.

ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА УЧИТЕЛЯ, УЧИТЕЛЯ В ЦДО, КЛ.РЪКОВОДИТЕЛ.

1. Отговаря за личната си безопасност и тази на поверените му ученици по време на учебния процес и провежданите от него:

а/ отдих на пътуващите ученици;

б/ наблюдения, екскурзии, походи, излет и др. извън училище;

2. За осигуряване на БУТ по ПО са длъжни:

а/ да извършва инструктаж на учениците при провеждане на различните мероприятия и да ги регистрира в тетрадка;

б/ да не оставя без надзор учениците;

в/ в хода на УВР да дава знания на учениците за техниката на безопасност;

г/ в началото и средата на уч. година да запознава учениците с плана за евакуация, сигналите за видовете опасност и най-прекия път до дома на ученика.

ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЗАС.

1. При осъществяване на трудовите си задължения се ръководи от изискванията за БХТ и ПО.

2. ЗАТС е длъжна :

а/ да съхранява на безопасно място химикали и др. вещества като спазва правилника за безопасното им съхранение;

б/ да не допуща външни лица до складовите помещения;

в/ съхранява книгите за инструктаж на персонала в училище;

г/ изработва инструкции за безопасни и здравословни условия на труд за работните места;

д/ осъществява ремонтна дейност на уредите от правоспособни техници;

е/ веднъж годишно презарежда пожарогасителните средства в училище.

ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ОГНЯРА .

1. Да познава и спазва изискванията за безопасна работа със съоръженият в парното отделение.

2. Да извършва подготовка на парното за работа при зимни условия като спазва техниката на безопасност.

3. При поддръжка на материалната база в училище чрез извършване на ремонтните дейности да спазва изискванията за безопасен труд.

ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЧИСТАЧКАТА.

1. При осъществяване на трудовата дейност стриктно да спазва изискванията на БХТ и ПО.

2. Да спазва инструкцията за подготовка на дезинфекционните разтвори.

3. Да съхранява опасните материали на безопасни места /далеч от учениците/.

4. Да поддържа чисти и свободни всички входове и изходи.

5. Да поддържат чистота и ред в складовете помещения и тези на IV и подземния етаж.

6. Да се почиства двора системно от горими материали.

ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА УЧЕНИЦИТЕ.

1. Учениците в обучението по технологии и предприемачество са длъжни:

а/ да изслушват внимателно инструктажа и всички други форми обучение по БХТ и ПО, които се провеждат от учителя ;

б/ да се разписват в книгата за инструктажа в просветното звено с което удостоверяват, че са им известни правилата и изискванията за безопасност на труд и се задължават най- стриктно да ги спазват;

в/ строго да спазват разпоредбите по БХТ и ПО и правилата за вътрешния ред и поведение в учебното звено, като изпълняват дадените и указания в това направление. Да поддържат ред, чистота и висока култура на работното си място;

г/ преди започване на работа или дейност, да огледат внимателно работното си място и при забелязване на най-малки неизправности или несъответствия, веднага да уведомят учителя;

д/ през време на своята дейност да изпълняват с голямо внимание и само определената работа. Всяко разсейване, отклонение на погледа, разговор и др. могат да доведат до трудови злополуки и нещастни случаи. Това особено важи за дейности, при изпълнението на които са ангажирани по двама и повече ученици;

е/ преди да напуснат работното си място, да предадат инструментите си почистени и в пълна изправност;

ж/ при злополука веднага да съобщават на учителя, за да се вземат бързи мерки за оказване на необходимата помощ на пострадалия;

з/ на учениците строго се забранява/

- самоволно да извършват работа, която не им е възложена, да напускат или сменят работното си място, да заемат работни или измерителни уреди и инструменти от другарите си.

2. Учениците по време на лабораторна работа са длъжни :

а/ да изслушват внимателно инструктажа на учителя за правилното безопасно провеждане на практическото занятие и поведението, което трябва да се спазва;

б/ дежурния или отговорника на групата да се разписва в работната тетрадка за инструктаж по БХТ и ПО, с което удостоверява, че групата е запозната с правилата и изискванията за безопасност и че се задължава най- строго да ги спазват;

в/ през време на занятия да изпълняват и спазват с голямо внимание изискванията за безопасност и най-вече при действия, в които са ангажирани две и повече лица;

г/ преди да напуснат кабинета, да предадат на учителя всички ползвани материали и уреди и да почистят работното място;

д/ при злополука заедно с учителя веднага да вземат бързи мерки за оказване на необходимата помощ на пострадалия;

е/ на учениците строго се забранява :

- самоволно да извършват дейност, която не е свързана с провежданото учебно занятие;
- да извършват поправки на ел. уреди, инструменти, инсталация, съоръжения приспособление и др.;
- да разхвърлят безразборно предмети около мястото на работа.

3. Учениците по време на часовете по физкултура са длъжни :

а/ да изслушват внимателно инструктажа на учителя за правилно и безопасно провеждане на часовете по физкултура в салона или физ.площадка;

б/ да се разписват в книгата за инструктаж по БХТ и ПО;

в/ да ползват подходящо облекло, каквото се изисква;

г/ да изпълняват и спазват изискванията за безопасност;

д/ при злополука заедно с учителя да вземат бързи мерки за оказване помощ на пострадалия;

е/ забранява се на ученика :

- да ползва уреди без учителя или придружител;
- да извършва поправка на уредите.

ГЛАВА II

УСЛОВИЯ, ИЗИСКВАНИЯ И ПРАВИЛА ЗА БЕЗОПАСНИ И ЗДРАВОСЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ВЪЗПИТАНИЕ , ОБУЧЕНИЕ И ТРУД.

Р А З Д Е Л I

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ МАШИНИ, СЪОРЪЖЕНИЯ И РАБОТНИ МЕСТА.

1. Да са механично обезопасени машините в работилниците и съоръженията в училище.
2. Да се електрообезопасят, пожаро и взривообезопасени.
3. Учениците да нямат достъп до машините и съоръженията в училище.

Р А З Д Е Л II

ХИГИЕННИ И ЗДРАВОСЛОВНИ ИЗИСКВАНИЯ НА РАБОТНИТЕ МЕСТА.

1. Измерванията за хигиенните и здравословни изисквания се извършват от специализирана лаборатория .

2. Измерванията са валидни за срок от 3 години.

А. МИКРОКЛИМАТ.

1. Допустима норма за температура в училище през зимния период – 18 С
2. Допустима норма за температура в училище през летния период- 28 С
3. Отоплението се осъществява чрез парно с въглища.

Б. ОСВЕТЛЕНИЕ.

1. За помещенията в училище е осигурено естествено осветление в достатъчна степен.

Р А З Д Е Л III

ПРАВИЛА ЗА ПОВЕДЕНИЕ НА УЧЕНИЦИ, УЧИТЕЛИ И СЛУЖИТЕЛИ В ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ С.БОГДАНИЦА В УСЛОВИЯ НА КОРОНА ВИРУСНА ЕПИДЕМИЯ

1.Учениците сутрин при идване в училище минават през филтър на входа за измерване на температурата/при съмнение/ и дезинфекция при спазване на дистанция – отговорник мед.сестра и дежурния учител
2.Всеки ученик влиза в училище с маска до влизането в класната си стая, където я сваля /ако желае от 1 до 4 кл/
3.В класната стая учениците са разположени по най-благоприятния възможен начин за по-голяма дистанция помежду им - отговорник класния ръководител в класовете от начален етап и останалите учители, които имат часове в прогимназиален етап.
4.При излизане от стаята в коридора и в санитарните възли се ползва маска - отговорник дежурният учител
5.Малките ученици ползват своя зона на двора, където не контактуват с по-големите ученици – отговорник класния ръководител
6.Закуските се носят опаковани в класните стаи, където се раздават на учениците от домакина.
7.По същия начин се раздават получените по национални програми плод и мляко.
8.Храненето на кетъринг с индивидуални еднократни прибори се извършва в стаята за хранене по класове по график – отговорник домакина и учителя ЦДО
9.Всеки клас разполага с течен сапун, дезинфектант, хартия за ръце, които се използват след измиване на ръцете с топла вода според изискванията - класен ръководител.

10.В началото на всеки учебен час съответният учител да напомня за стриктно спазване на изискванията за лична хигиена – да се мият по-често ръцете, да не се разменят храни и напитки, да се използват индивидуални пособия, да се избягва пряк досег, да се измери температурата при съмнение.

11. Ако ученик се почувства вкъщи неразположен, има температура, кашлица, болки в гърлото , повръщане, той не идва на училище и родителите му търсят лекарска помощ при нужда – отговарят родителите
12. Във връзка с разпространението на вируса по капков път да не се докосват устата, носа и очите като най-преки приематели на заразата.
13.При влошаване на здравословното състояние на ученик или учител по време на занятия, да бъдат изолирани в медицинския кабинет до идването на родител или лекарска помощ – отговаря медицинското лице

14.Абсолютно задължително е миенето на ръцете и дезинфекция преди хранене и след ползване на тоалетна – отговаря дежурният учител
15.Всяко междучасие дежурният учител да проветрява класната стая – дежурният учител или дежурният ученик в класовете от прогимназиален етап
16.По време на час, ако метеорологичните условия позволяват, да има един отворен прозорец - учителят
17.Учениците, които пътуват с училищния автобус да ползват маска по време на пътуването и да са разположени при възможност на дистанция - медиатора
18.Училищният автобус да се дезинфекцира преди всеки курс – медиатора, шофьора
19.Всеки ученик да си направи електронна поща, като даде потребителското си име на класния ръководител за връзка и за регистрация в електронния дневник Школо. След указания на класния ръководител там се регистрират и родителите, за да имат информация за образователното равнище на детето си или при електронно обучение на разстояние да му помага и контролира.При електронно обучение от разстояние ще се използва виртуалната класна стая на електронния дневник Школо, която има и мобилна версия.Необходимо е събирането на база данни в училището с актуални профили и имейли на учениците – ученици, класни ръководители и родители
20.При необходимост от електронно обучение на разстояние учениците трябва да разполагат с електронни устройства и интернет. Желателно е да бъдат набавени предварително според възможностите на семействата.
21. Ежедневно да се дезинфекцират подовете, повърхностите в помещенията – дръжките на вратите и шкафовете, бюрата, чиновете, масите, задължително най-малко два пъти на смяна, а на санитарните възли и коридорите-след всяко междучасие - чистачката
22.За препаратите за дезинфекция според изискванията на РЗИ, за тяхното дозиране и употреба отговаря домакина.
23.Учителите в начален етап в класните стаи могат да работят без маска, но в коридора, санитарните помещения, учителската стая трябва да ползват маска или шлем.

24.Учителите в прогимназиален етап, които влизат в различни класове, ползват маска или шлем през цялото време.
25.Медиаторът и помощния персонал ползват в общите части на училището маска или шлем.
26.Връзката с родителите да се осъществява преимуществено по телефона.

27.Да се ограничи влизането на външни лица в училище и по възможност в двора на училището.

28.Провеждане на периодични разговори/беседи в рамките на 5-10 минути, съобразени с възрастовите особености на учениците, за правилата, личната отговорност и живота на всеки един от нас в условията на епидемия от COVID-19. Даване на личен пример на учениците от педагогическите специалисти.Поставяне на видно място – в коридори/класни стаи/ тоалетни информационни материали (плакати) за правилна хигиена на ръцете, спазване на физическа дистанция, респираторен етикет, носене на защитни маски.

Спазването на правилата е задължително за ученици, учители и служители!

Настоящия правилник е изработен на основание Инструкцията за изисквания на безопасни условия на възпитание, обучение и труд.

П Р А В И Л Н И К

ЗА ПРОТИВОПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ НА ТЕРИТОРИЯТА НА УЧИЛИЩЕТО

I. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ДВОРА.

1. Двора на училището системно да се почиства от трева, растителност, листна маса и др. горивни материали.

2. Горимите отпадъци ежедневно да се събират на определеното пожаробезопасно място и периодично да се изнасят извън училище.

3. Към всички помещения в училище, водоизточници и противопожарен инвентар да се осигурява достъп, като през зимата се почистват от сняг.

II. ИЗИСКВАНИ КЪМ УЧИЛИЩНАТА СГРАДА И ПОМЕЩЕНИЯТА КЪМ НЕЯ.

1. Всеки етаж на училището да се оборудва със следните уреди:

а/ пожарогасители
б/ кофпомпи
в/ шланг
Като се поставят във следните помещения:
I етаж - в лекарския кабинет
II етаж - в администрацията

2. Да се постави схема на евакуация на I и II етаж.
3. Не се разрешава складиране на материали в коридори и стълбища.
4. Да се поддържат складовете помещения и мазето в порядък и чистота.
5. Да се съхраняват лесно запалими вещества в кабинета по химия и др. кабинети и дл. стаи.

III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ЕЛ. ИНСТАЛАЗИЯТА И ЕЛ. УРЕДИТЕ.

1. Да се подържат технически изправни всички ключове в сградата .
2. Да се допуска ползване на ел. уреди в училище извън определените за тази цел пожаробезопасни места.
   а/ в кабинета по физика;
   б/ в стаята на учителя;
   в/ в стаята на пом. персонал.
3. Не се допуска оставяне без наблюдение на включени в ел. мрежата нагревателни ел.уреди,телевизори, радиоуредби и др.
4. При експлоатация, ремонт и поддържане на ел. инсталацията и уреди не се допускат на работа лица непритежаващи необходимата квалификация.

IV. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ СИСТЕМАТА ЗА ОТОПЛЕНИЕ .

1. Училището да се отоплява с парно с пелети и ток.
2. За есенно – зимния период парната инсталация да се проверява и ремонтира.
3. В котелното помещение не се допуска:
   а/ използване на друго гориво освен нафта;
   б/ изтичане на гориво от захранващата инсталация;
   в/ подаване на гориво при загасени и неизправни горелки;
   г/ запалване на горелките с ръчни факли;
   д/ запалване на горелките без предварително продухване;
   е/ работа при неизправна автоматика;
   ж/ оставяне на работещите котли без контрол.
4. Огняра отговаря за пожаробезопасната експлоатация на парната инсталация.

Всички тези правила са валидни , за лицата, които според длъжностната им характеристика извършват тази дейност.

Нарушителите на тази наредба, носят административно – наказателна отговорност.

П Л А Н
ЗА ЕВАКУАЦИЯ НА УЧЕНИЦИТЕ

1. Учениците в училище се учат на I-ви и II –ри етаж като се ползват
   а/ 7 класни стаи - 3 на I-ви етаж и 4 на II –ри етаж
   б/ кабинети – биология, физика и химия, труд и техника
2. При възникване на различни бедствия да се спазват следните изисквания:
   а/ Учениците и учителите, които се намират в класните стаи на 1 и 2 етаж до 3 стая се движат на запад по коридора и се извеждат от южния изход;
   б/ Учениците намиращи се в 4, 5 и 6 стая на I и II етаж се движат на изток и излизат през северния или южен изход на сградата;
   в/ Учениците намиращи се в кабинетите се извеждат през северния и южния изход на сградата;
   г/ Реда и извеждането на учениците се ръководи от учителя, който се намира при учениците от класа;
3. Евакуацията на учениците при бедствия се организира от директора, а при негово отсъствие от дежурния учител / заместник/.
4. Бедствието и евакуацията се сигнализират чрез уредбата или чрез камбанката или звънеца при липса на ток.
5. След евакуацията учениците се проверяват по списък от учителя.
6. Учениците при евакуация се настаняват при хубаво време на физкултурната площадка при лошо време в читалището.
7. Гасенето на пожара се осъществява от пом- персонал до идването на РПС. За целта се използват всички намиращи се в училище противопожарни уреди.
8. С този план се запознават всички в училище – ученици, учители и пом.персонал.
9. Този план се проиграва 2 пъти в годината – през I и II срок като се изготвят протоколи на занятието и се изпращат до РПС.

И Н С Т Р У К Ц И Я

ЗА БЕЗОПАСНО ПРОВЕЖДАНЕ НА ЗАНЯТИЯТА ПО ФИЗ. ВЪЗПИТАНИЕ

А. ФИЗКУЛТУРНА ПЛОЩАДКА.

1. Физкултурната площадка трябва да бъде постлана с масивна настилка или сгурия, която да се полива ежедневно. Тя трябва да бъде с намалена твърдост за да не се допускат наранявания на краката при бягане или на тялото при падания.
2. Баскетболните табла, хамбалните врати, волейболните колони и др. трябва да бъдат закрепени здраво или стабилизирани сигурно.
3. Траповете за скачане трябва да бъдат разкопани.
4. При хвърляне на уреди строго да се съблюдава да няма хора на мястото около паданията или в периметър, в който би попаднал евентуално изпуснатия уред.
5. Местата за занимания по физическо възпитание трябва да отговарят на хигиенните изисквания за осветление, чистота на въздуха, температурата, настилка, разположение на уредите и др.
6. Не се допуска учениците да играят самостоятелно без наблюдение от учител.

П Р О Г Р А М А

ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ИНСТРУКТАЖ НА РАБОТНОТО МЯСТО ПО БХТ и БО С УЧЕНИЦИТЕ ПРЕДИ ЗАПОЧВАНЕ НА ОБУЧЕНИЕ В КАБИНЕТА

1. Задължение на учениците по време на практически занятия в кабинета – поведение, задължения, забрани.

2. Работни места за провеждане на опитите и реда, който трябва да се спазва.

3. Обзавеждане – уреди, съоръжения, електрическа инсталация, прибори, химикали, противопожарни средства, санитарна аптека.

4. Осветление - естествено, изкуствено, аварийно.

5. Опасности и обезопасяване.

5.1. Опасност от поражение на електрически ток – директен и индиректен допир.
- електрически контакти, тяхното разположение, предназначение за ползване според напрежението, зануляване;
- електрически уреди, тяхното включване и ползване.

5.2. Опасност от увреждане с химикали.

5.3. Опасност от изгаряне.

5.4. Опасност от отделяне на вредни вещества.

5.5. Опасност от пожар.
5.6. Опасност при работа на слабо осветление.

6. Инструкция за безопасна работа в кабинета.

7. Средства за индивидуална защита и правила за ползването им

8. Правила за даване на първа помощ при злополука.

9. Действия в случай на пожар.

10. Регистриране на инструктажа.

П Р О Г Р А М А

ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА НАЧАЛЕН ИНСТРУКТАЖ ПО БЕЗОПАСНОСТ,ХИГИЕНА НА ТРУДА И ПРОТИВОПОЖАРНА ОХРАНА С УЧЕНИЦИТЕ ПРИ ЗАПОЧВАНЕ НА УЧЕБНАТА ГОДИНА

Общ ред, правила и изисквания, които трябва да се спазват и съществуващи опасности в района, които трябва да се знаят.

1. В училището се влиза през входа от южната страна. Само при провеждане на часове навън или спортната площадка може да се ползва и входа на тенис залата.
2. Ползват се само кабинетите и коридорите на I и II етаж. На III-я и IV – я етаж учениците да се качват само под ръководството на учител с учебна цел.
3. Предвижването по кабинетите да става бързо, но без да се бяга по коридорите.
4. Да се внимава при преминаването по коридорите откъм страната на кабинетите с цел да не се получи нараняване при отваряне на вратата навън.
5. Да не се допират до прозорците в коридорите.
6. Да не се блъскат гардеробите в коридорите.
7. Електрическите контакти и ключове да не се използват от учениците, а само от учителите.
8. Ако има неизправност в електрическите контакти, ключове и др. и те се забележат от учениците по-рано от учителя, веднага да се сигнализира за отстраняването им.

9. При необходимост от проветряване да се отварят само тези прозорци в кабинетите, които са определени от учителя.
10. Учениците да знаят местата за съхранение на противопожарните уреди по коридорите и в сградата на училището.
11. Учениците да знаят плана за евакуация при пожар и др. аварии.
12. През голямото междучасие и отдиха на обяд учениците нямат право да напускат района на училището. При неотложна необходимост това да става с разрешение на учител.
13. В двора на училището учениците да не се качват по баскетболните табла, по високи дървета по оградата.
14. Учениците от селата се предвижват само с училищния автобус.
15. Храненето на учениците се осъществява в училищния павилион.
16. При травми и злополуки с учениците веднага се уведомява учителя, и се оказва до лекарска помощ.
17. Да се запознаят учениците с режима на учебните занятия, отдиха и храненето.

П Р А В И Л Н И К
ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ИНСТРУКТАЖ С УЧЕНИЦИ ОТ КЛ. РЪКОВОДИТЕЛ ПРИ ПРОВЕЖДАНЕ НА ЕКСКУРЗИИ, ПОХОДИ ИЗЛЕТИ

I. ПРЕДВАРИТЕЛНА ПОДГОТОВКА НА ЕКСКУРЗИЯТА.

1. Цел на екскурзията.
а/ определяне вида на екскурзията / учебна, туристически поход, излет и др./;
б/ запознаване с маршрута;
в/ предварително запознаване с обектите, които ще се посещават;
г/ времетраене / час на тръгване, изх. пункт, маршрут по дни и часове/.
2. Транспорт, нощуване, финансова обезпеченост.
а/ начин на предвижване;
б/ брой на нощувки;
в/ място за нощуване ;
г/ цена на пътни разходи и нощувки ;
3. Екипировка / според вида на екскурзията и сезона /.

II.ПРАВИЛА ЗА БЕЗОПАСНОСТ ПРИ :

А. <u>Пътуване с превозно средство.</u>

1. С автобус .
а/ да се качват и слизат спокойно без да се блъскат ;
б/ да поддържат чистота в автобуса ;
в/ да не подават ръце от отворени прозорци ;
г/ да не хвърлят предмети през прозорците на автобуса ;
д/ да спазват изискванията на водача на автомобила ;
е/ при ползване на обществен транспорт да не пречат на другите пътници.

2. С влак .
а/ да се качват и слизат спокойно без да се блъскат ;
б/ да пътуват в 1 вагон с ръководителя си ;
г/ да не слизат по никакъв повод на междинни за маршрута гари ;
д/ да не хвърлят предмети през прозорци ;
е/ да ползват само тоалетните на вагона .

Б. Движение пеша .

1. В населено място.
а/ да спазват правилата на движение на пешеходците;
б/ да се движат в група, да не се отклоняват без разрешение на ръководителя
в/ да бъдат особено внимателни при движение в оживени места ;
г/ да спазват правила и норми на културно поведение на обществени места
2.В ненаселено място .
а/ да спазват стриктно указанията на водача ;
б/ да не се отклоняват по никакъв повод от групата;
в/ да спазват правилата за ползване на местата за спане.

III. ЗДРАВОСЛОВНИ УСЛОВИЯ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ЕКСКУРЗИИ.

1. Правилен избор на удобно облекло и обувки.
2. Избягване на ситуации които могат да доведат до травми и злополуки.
3. Предпазване от ухапване на змии, оси, пчели и др.
4. При възникнал здравен проблем незабавно да се уведоми ръководителя на групата.

И Н С Т Р У К Т А Ж

ЗА СЪХРАНЕНИЕ НА ПОЧИСТВАЩИ ПРЕПАРАТИ И УРЕДИ В УЧИЛИЩЕ

1. Хипохлорида за дезинфекция да се съхранява в заключено помещение.

2. Препарата “Кислол “ да се съхранява в специален шкаф, в заключено помещение.

3. Миещите и почистващи препарати да се съхраняват на определено място, в сухо помещение.

4. Метлите и парцалите да се съхраняват на определено място.

5. При ползване на препарата "Кислол " и "Хипохлорид " да се работи с гумени ръкавици и да се внимава за опръскване на тялото и очите.

И Н С Т Р У К Т А Ж
ЗА БЕЗОПАСНА РАБОТА В КАБИНЕТО ПО ХИМИЯ

1. Да се спазват изискванията на ПТБ в училище, правилник за осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд и др. нормативни актове.
2. За обучение в кабинета по химия се допускат ученици, които са преминали начален инструктаж на работното място по БХТ и ПО по утвърдените програми.
3. Преди започване на занятието в кабинета учителят да инструктира учениците, а те от своя страна да изслушват внимателно инструктажа по безопасните начини за провеждане на предстоящите опити, като обърне вниманието им върху опасните моменти.
4. Не се допуска по време на учебно занятие учениците да работят самостоятелно без наблюдение на учителя.
5. Оставане на учениците през време на почивка кабинета без присъствието на учител не се допуска.
6. При възникване в учениците на някакви неясноти след започване работа по опита, те незабавно да поискат съвет от учителя.
7. Всяко повторение на опита или извършване на други, да става само след съгласието на учителя.
8. Към учениците да се проявява взискателност за точна и вярна работа с химическите препарати и вещества и безпогрешно да познават несъвместими един с друг химикали.
9. На учениците се <u>забранява :</u>
   а/ да опитват на вкус веществата ;
   б/ да използват не измити съдове ;

в/ да хващат реактивни стъкла и банки с мокри или сапунени ръце ;
г/ да насочват отворите на епруветките към хора или към собствените си лица ;
д/ да изнасят извън кабинетите химически вещества ;
е/ да внасят храна и да се хранят в химическата лаборатория.

10. Химическите вещества трябва да се съхраняват в подходящи добре затворени банки със запушалки с шлифтове, снабдени с четливо написани етикети, върху които е отразено названието, степента на чистотата и концентрацията.
11. Абсолютно е забранено оставянето на химически вещества без етикет.
12. При нагряване на химикали в епруветки е необходимо, отворът им да не бъде насочен към работещия или към работещите в съседство. За да се нагрява равномерно целият обем на течността, да се извършва внимателно движение и въртене на епруветката над пламъка.

В Н И М А Н И Е !

СПАЗВАНЕ НА ТЕХНИКАТА НА БЕЗОПАСНОСТ

1. Дрехите с които работим да са чисти и добре закопчани и прибрани към тялото.

2. Косата да бъде вързана, да не пречи на зрението.

3. Ръцете не се поставят по- навътре от плочката. Пази ги от движещата се игла.

4. Маховото колело на шевната машина се движи винаги към работещия.

5. Горният и долния конец трябва да са с еднаква дебелина.

6. Шевната машина с вдянат конец без плат не се привежда в движение.

7. Крачето не се спуска върху зъбците, ако няма под него плат.

8. Не дърпай плата по време на работа.

9. При промяна на посоката на шева, шевната машина се спира /иглата да е в плата// Крачето се вдига, платът се обръща в желаната посока, крачето се спуска и машината се задвижва.

10. След приключване на шиенето иглата трябва да остане в горно положение, а под крачето се поставя парче плат.

11. При шиене с шевна машина лявата ръка леко да подтиква плата напред, а дясната ръка да регулира ширината на шева.

В Н И М А Н И Е !

СПАЗВАЙТЕ ТЕХНИКАТА НА БЕЗОПАСНОСТ

1. Работете винаги с ножа !
2. Пази се от горещите части на печката и съдовете!
3. Мазнината се поставя само в подсушен съд за да не ви изпръска!
4. Работи с ръкохватка за нагорещените съдове!
5. Не включвайте печката ! Тя се включва само от учителя.
6. Косата да бъде прибрана.
7. Съдовете да бъдат добре измити !

8. Продуктите да бъдат пресни и добре обработени.

9. Пазете чистота на работното място!

10. Хвърляйте отпадъците в коша !

П Р О Г Р А М А

ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ИНСТРУКТАЖ НА РАБОТНОТО МЯСТО ПО БХТ и ПО С УЧЕНИЦИТЕ ПРЕДИ ЗАПОЧВАНЕ КУРСА НА ОБУЧЕНИЕ

1. **Задължение на учениците по време на практическата учебна работа – поведение, задължение, забрани.**
2. **Режим на работа и почивка.**
3. **Работно помещение, работни места и реда който трябва да се спазва. Основно и спомагателно обзавеждане. Противопожарно обзавеждане. Осветление.**
4. **Опасности, опасни места и обезопасяване.**

4.1. Опасност от механично въздействие :
- от движещи се части на машините и съоръженията
- от падащи и летящи тела
- опасност от режещи и пробождащи предмети
- опасност от падане

4.2. Опасност от поражение на електрически ток. Директен и индиректен допир.
- електрически контакти, тяхното разположение, предназначение за ползване според напрежението, зануляване
- електрическо захранване на машините, съоръженията, уреди
- ръчни и други преносими ел. инструменти.

4.3. Опасност от пожар.

4.4. Опасност от въздействие на ниска или висока температура.
4.5. Отделяне на вредни вещества.
4.6. Опасност при работа на слабо осветление.
4.7. Опасност от въздействието на шум.
4.8. Опасност при вдигане и пренасяне на тежести.

5. **Инструкции за безопасна работа. Конкретни правила за безопасна работа и начините за обслужване на всяка от машините, механизмите, електросъоръженията, инструментите и приспособленията.**
6. **чистота и ред на работното място.**
7. **Санитарно – битови помещения и технически съоръжения. Начини за тяхното ползване.**
8. **Средства за индивидуална защита, специално работно място и правилата за ползването му.**
9. **Правила за даване на първа помощ при злополука.**
10. **Действия в случай на пожар.**
11. **Регистриране на инструктажа.**

ОСНОВНИ ИЗИСКВАНИЯ И ПРАВИЛА ЗА БЕЗОПАСНА РАБОТА В УЧЕБНАТА РАБОТИЛНИЦА

1. За обучение в учебната работилница се допускат ученици, които са преминали начален инструктаж по БХП и ПО по утвърдената програма.

2. Да се спазват изискванията на ПБТ при механично обработване и инструкциите за безопасна работа, с които учениците трябва да бъдат запознати.

3. Не се допуска по време на работа учениците да работят без наблюдение на учителя.

4. Оставане на учениците през време на почивките в работилницата без присъствие на учител да не се допуска.

5. Забранено е вдигане и пренасяне на тежести от учениците, освен нормативно регламентираните изключения за това.

6. За всяка машина, съоръжение, работа с инструменти и др. да се постави на видно и удобно за четене място , инструкция за безопасна работа.

7. Включването и изключването на машините в електрическата мрежа да се извършва от учителя, при съблюдаване на мерките за безопасност.

8. Всички учебно - технически средства да се използуват по своето предназначение и съобразно изискванията на БХТ.

9. Подборът на най-подходящ инструмент за съответния вид обработка, да се извършва щателно и под надзора и контрола на учителят.

10.На работните места до машините да има шкафчета, маси и др. за поставяне на чертежи, инструменти, заготовки, обработени детайли и др.

И Н С Т РУ К Ц И Я
ЗА БЕЗОПАСНА РАБОТА С НАЙ-ЧЕТО ИЗПОЛЗВАЩИ СЕ РЪЧНИ ИНСТРУМЕНТИ

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ.

1. Преди започване на работа всеки инструмент трябва да бъде прегледан внимателно и забелязаните повреди да се отстранят.
2. Инструментите трябва да бъдат изправни и да съответстват на характера на работата. Не се позволява да се работи с неизправни инструменти.
3. Главите на всички инструменти като чукове, секачи и др. не трябва да бъдат разширени, подбити и нацепени. Ако ръчните инструменти след дълго употребяване получат напуквания, подбивания и частици от тях лесно биха се отделили при работа, то те се поправят или изваждат от употреба.
4. Дървените дръжки на инструментите да се изработват от сухо дърво – дрян, бук, габър, акация и др. без чепове и пукнатини.
5. Инструментите да бъдат здраво набити и закрепени за дървените дръжки.
6. Забранява се използването на собствено направени инструменти, без да се прегледани и разрешени за ползване от прекия ръководител.
7. Работните места да бъдат почистени и подредени.
8. След или по време на работа ненужните отпадъци да се изхвърлят на определените за целта места.

II. ИЗИСКВАНИЯ И ПРАВИЛА НА РАБОТА.

А. Чукове.

1. Дръжките на чуковете да бъдат с овална форма, гладка повърхност, с постепенно удебелени към свободния край и да бъдат сигурно заклинени в чука посредством железен клин.
2. Чуковете трябва да са с правилно, гладко и леко изпъкнало чело /глава/, без пукнатини и с заоблени краища.

Б. Секачи

1. Режещата част на секачите да бъде без пукнатини, правилно наточена съобразно материала който ще се изсича, а страничните ръбове на секача по дължината му да са заоблени.
2. Дължината на секачите да бъде най-малко 200 мм. за да се избегне удрянето на ръцете и за удобно хващане с ръка.

ИНСТРУКТАЖ

НА УЧЕНИЦИТЕ, ВКЛЮЧЕНИ В ОРГАНИЗИРАН ОТДИХ / ПЪТУВАЩИ УЧЕНИЦИ ОТ I ДО IV КЛАС/

1. Десет минути след приключване на последния учебен час учениците са длъжни да се явят на мястото, където се провежда отдиха – при хубаво и топло време – в училищния двор, а през зимата – в първата стая на втория етаж.

2. Забранява се напускането на училищния двор или игротеките без разрешение на възпитателя.

3. Забранява се качването в училището на II и IV етаж и игри по коридорите или извън училищния двор /освен в случаите когато групата е с възпитател.

4. Учениците са длъжни да опазват училищното имущество, да опазват хигиената на работните места, където играят или чакат автобуса.

5. Към автобусната спирка се потегля в определения час, без да се тича по стълбите.
6. На спирката учениците чакат автобуса, като спазват реда си на определените места, не тичат, не се блъскат.

7. Когато пътуващи ученици си тръгват с родители, да се обаждат на възпитателката.

П Р А В И Л А

ЗА ПЪТУВАНЕ С АВТОБУС ДО УЧИЛИЩЕ И ОБРАТНО ДО СЪОТВЕТНИТЕ СЕЛА

1. Учениците чакат пристигането на автобуса точно на определеното място.
2. Учениците се качват и слизат спокойно, без д а се блъска.
3. Учениците спазват изискванията на водача на автобуса.
4. Учениците се държат вежливо
5. Учениците спазват определения ред и час при тръгване на автобуса от училище под ръководството на възпитателя.

„ПЕТ МИНУТКА" по БД на ученика от с. Богданица

По маршрута от училище до дома учениците от с. Поповица пресичат опасен

участък - първокласен път Е80.

Ежедневно в последния час се провежда пет минутка по БД и от учителя се обяснява следното:

1. Живеещите в северната част на селото да ползват само пешеходния подлез, под ЖП линията.
2. Живеещите в южната част на селото да пресичат шосето при изострено внимание и при липса на превозни средства и от двете страни.
3. Учениците да се движат само по тротоарите и да пресичат улиците на определените за това места.