ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „КНЯЗ БОРИС ПЪРВИ“-С. БОГДАНИЦА, ОБЩ. САДОВО,ОБЛ. ПЛОВДИВ; e-mail : info-1602806@edu.mon.bg

Утвърждавам:.....

Директор: / Стефка Николова/

ПРАВИЛА ЗА ДОСТЪП ДО СГРАДАТА НА ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „КНЯЗ БОРИС ПЪРВИ“-С. БОГДАНИЦА

Приети на ПС №.13./02.09.2025г.

Раздел I. Общи положения

Чл. 1. Настоящият правилник се издава на основание чл. 257, ал. 1, т. 2 от Закона за предучилищното и училищното образование (ЗПУО) с цел осигуряване на ред, безопасност и сигурност в сградата и двора на училището.

Чл. 2. Правилникът урежда реда и условията за достъп на ученици, педагогически и непедагогически персонал, родители и външни лица до територията на училището.

Чл. 3. Контролът по изпълнението на настоящия правилник се осъществява от директора на училището.

Раздел II. Организация на достъпа

Чл. 4. Входовете и изходите на училището се определят със заповед на директора. Всички ученици, служители и посетители използват основния вход, освен ако не е разпоредено друго.

Чл. 5. В училището е изградена система за сигнално-охранителна техника (СОТ) и видеонаблюдение, осигуряващи контрол върху достъпа и движението в сградата и двора, при спазване на изискванията за защита на личните данни.

Чл. 6.
(1) По време на учебните часове достъпът до училищната сграда се контролира от дежурен представител на непедагогическия персонал.
(2) През междучасията контролът върху движението на учениците и лицата в сградата се осъществява от дежурните учители, определени по график.

Чл. 7.
(1) Учениците се допускат в сградата не по-рано от 30 минути преди началото на първия учебен час.
(2) След приключване на учебните занятия учениците напускат училището и не се задържат без разрешение на педагогически специалист.

Чл. 8.
(1) Родителите и външните посетители се допускат в сградата само при необходимост и след разрешение от директора или упълномощено от него лице.
(2) Срещите с учители и други служители се провеждат по предварителна уговорка, извън времето на учебните часове, освен при извънредни случаи.

Раздел III. Мерки за сигурност и безопасност

Чл. 9. Не се допуска внасяне в училищната сграда на оръжие, остри предмети, пиротехнически изделия, алкохол, тютюневи изделия, наркотични вещества и други опасни материали.

Чл. 10. При съмнение за наличие на забранени предмети или вещества дежурният персонал незабавно уведомява директора, който предприема необходимите действия съгласно закона и вътрешните правила.

Чл. 11. В училището не е инсталиран металдетектор; контролът на достъпа се осъществява чрез наблюдение от видеокамери и чрез дежурствата на педагогически и непедагогически персонал.

Чл. 12. При възникване на инцидент, заплаха за сигурността или нарушение на реда дежурният персонал уведомява директора и, при необходимост, органите на МВР и СОТ.

Раздел IV. Дежурства и отговорности

Чл. 13.
(1) По време на учебните часове дежурят представители на непедагогическия персонал, които следят за недопускане на външни лица и за безопасността в коридорите и входните пространства.
(2) По време на междучасията дежурят учители по утвърден график, които осигуряват реда и наблюдението в училището и двора.

Чл. 14. При констатирани нарушения на правилата за достъп се уведомява директорът, който предприема съответните административни мерки.

Раздел V. Заключителни разпоредби

Чл. 15. Настоящият правилник се утвърждава със заповед на директора и влиза в сила от датата на обявяването му.

Чл. 16. Правилникът се публикува на интернет страницата на училището и се поставя на видно място в сградата.

Чл. 17. Всички служители и педагогически специалисти се запознават с правилника срещу подпис.

Чл. 18. Правилникът подлежи на ежегодно преразглеждане или при настъпване на промени в организацията на охраната и достъпа.